

FORMATION SUR LE DÉPÔT DE FORMULAIRES WEB
23 MAI 2023



INTRODUCTION

Formation pour les déposants



BIENVENUE!

Quelques points avant de commencer





OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

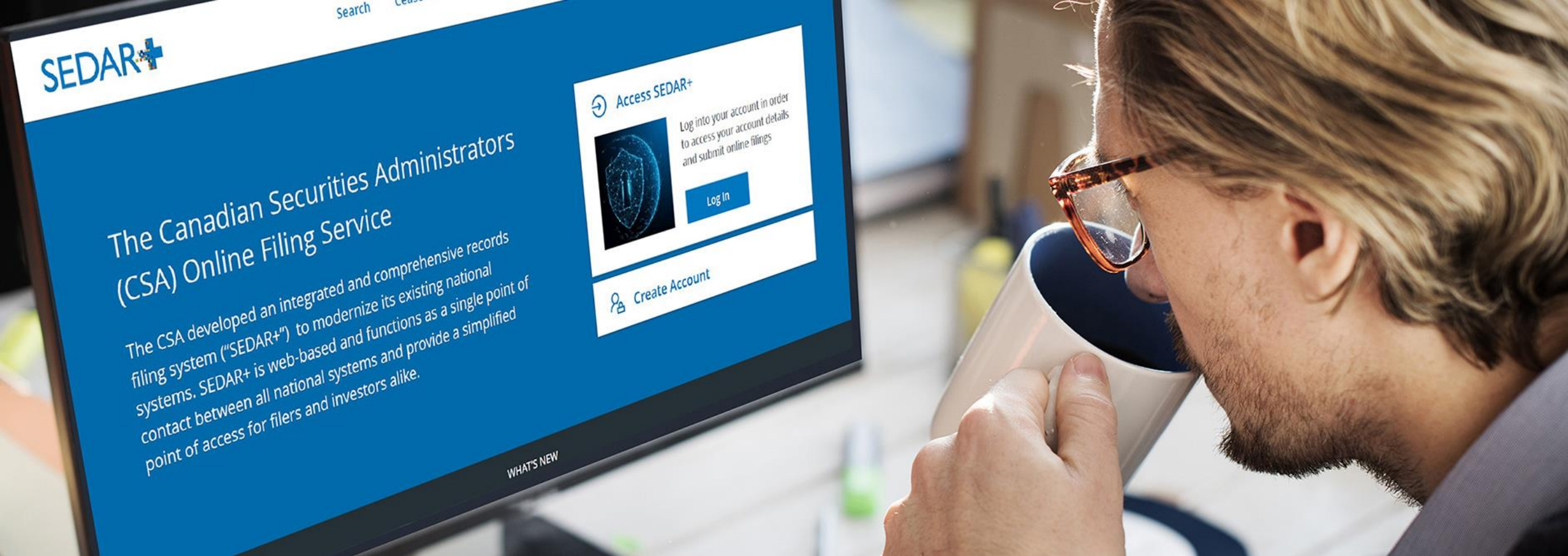
1. Soumission d'un formulaire sur les droits de participation (ASC et CVMO)
 - Processus de dépôt
 - Société
 - Fonds d'investissement
 - Droits
 - Corrections apportées aux formulaires
2. Déclaration de placement avec dispense

1. Introduction (5 min)

2. Revue des formulaires sur les droits de participation de l'ASC et de la CVMO (35 min)

3. Revue de la déclaration de placement avec dispense (50 min)





2. DÉPÔT D'UN FORMULAIRE SUR LES DROITS DE PARTICIPATION

DÉPÔT D'UN FORMULAIRE SUR LES DROITS DE PARTICIPATION – SOCIÉTÉ

À partir de votre tableau de bord, sélectionnez « Vos profils ».

- Sélectionnez le profil pour lequel vous effectuez un dépôt en cliquant sur le lien.
- Sélectionnez « Actions » à partir de la page de renseignements du profil.
- Sélectionnez « Information continue ».
- Sélectionnez « Créer un document intitulé “Participation fee form” ».

Actions

Mettre à jour le profil

[Mettre à jour le profil de la société](#)

Dossiers


[Placements sur le marché dispensé](#)

[Placements de titres](#)

[Demandes, dépôts préalables et demandes de dérogation](#)

[Information continue](#)

[Dépôts par un tiers et acquisitions de titres](#)

English ASU Mid EFA

Teranet Inc. (000101023)

Information continue

Imprimer

Avant de commencer

Vous créez un dossier d'information continue. À tout moment, vous pouvez « Enregistrer » le formulaire et continuer ou revenir le compléter plus tard en accédant à l'onglet [Brouillons](#) de votre Tableau de bord. Tout au long du processus, vous pouvez naviguer dans les sections, mais toutes les informations sont obligatoires, sauf indication contraire.

Veuillez consulter la rubrique [Centre d'aide](#) pour de l'information supplémentaire.

Filtrer les services par :

Annuel

[Créer des états financiers annuels](#)
[Créer un rapport de gestion annuel](#)
[Créer des attestations annuelles \(Règlement 52-109\)](#)
[Créer une notice annuelle](#)
[Créer un rapport annuel](#)
[Créer l'information annuelle concernant le pétrole et le gaz \(Règlement 51-101\)](#)
[Créer un formulaire intitulé « Participation fee form »](#)
[Créer la déclaration de la rémunération de la haute direction](#)

DÉPÔT D'UN FORMULAIRE SUR LES DROITS DE PARTICIPATION – SOCIÉTÉ

Autre façon de procéder : la page de confirmation du dépôt des états financiers annuels présente un lien pour la création d'un formulaire sur les droits de participation, le cas échéant.



Teranet Inc. (000101023)
Créer des états financiers annuels

Soumis le 25 mai 2023 12:23 HAE

États financiers annuels (06000264-000000001)

Votre dossier a été soumis.
Vous pouvez consulter le dossier depuis [Travaux soumis](#) dans votre tableau de bord.

[Créer un document intitulé « Participation fee form »](#)

Date	25 mai 2023 12:22 HAE
Référence de l'opération	52755
Référence client	[Information non fournie]
État du paiement	Réussite
Mode de paiement	Transfert de fonds électronique (TFE)
Montant	2 929,15 \$
Reçu du paiement	000101023 - jeu. mai 25 12 23 01 HAE 2023.pdf

Retourner à mon tableau de bord

DÉPÔT D'UN FORMULAIRE SUR LES DROITS DE PARTICIPATION – SOCIÉTÉ

- L'assistant « Votre progression » vous guide tout au long des étapes du dépôt.
- Certains champs sont préremplis :
 - personne-ressource à partir du compte d'utilisateur;
 - organismes destinataires et autorité principale à partir du profil de déposant.

Teranet Inc. (000101023)

Créer un formulaire intitulé « Participation fee form »

Expire dans 90 jours ouvrables le 23 août 2023 12:25 HAE

Imprimer

Étape 1 sur 5

Dossier et coordonnées

Qui est la personne-ressource principale pour ce dépôt?

Je suis la personne-ressource principale

Quelqu'un d'autre

Voulez-vous ajouter une personne-ressource à ce dépôt?

Oui

Non

Enregistrer et continuer

[Enregistrer](#)

[Quitter](#)

Votre progression

1. Dossier et coordonnées

2. [Destinataires](#)

3. [Participation fee form](#)

4. [Caractéristiques des droits](#)

5. [Vérifier et soumettre](#)

DÉPÔT D'UN FORMULAIRE SUR LES DROITS DE PARTICIPATION

L'Alberta et l'Ontario sont les seuls territoires qui exigent un formulaire.

Teranet Inc. (000101023)

Créer un formulaire intitulé « Participation fee form »

Expire dans 90 jours ouvrables le 23 août 2023 12:26 HAE

Imprimer

Étape 2 sur 5

Destinataires

Organismes destinataires

Les territoires qui sont indiqués dans le profil ont été sélectionnés par défaut. Vérifiez et validez l'information.

☒ Alberta

☒ Ontario

Autorité principale

Le territoire principal qui est indiqué dans le profil a été sélectionné par défaut. Vérifiez et validez l'information. Ces renseignements ne mettront pas le profil à jour.

Alberta

Votre progression

1. [Dossier et coordonnées](#) ✓

2. [Destinataires](#)

3. [Participation fee form](#)

4. [Caractéristiques des droits](#)

5. [Vérifier et soumettre](#)

Enregistrer et continuer

[Enregistrer](#)

DÉPÔT D'UN FORMULAIRE SUR LES DROITS DE PARTICIPATION

- Les formulaires pour l'Alberta et l'Ontario s'afficheront dans la liste déroulante.
- Vous n'avez à entrer les renseignements qu'une seule fois.

Teranet Inc. (000101023)

Créer un formulaire intitulé « Participation fee form »

Expire dans 90 jours ouvrables le 23 août 2023 12:26 HAE

Imprimer

Étape 3 sur 5

Participation fee form

Sélectionner un document intitulé « Participation fee »

✓ AB Form 13-501F1 and/or ON Form 13-502F1 (Class 1 and 3B Reporting Issuers - Participation Fee)

AB Form 13-501F2 and/or ON Form 13-502F2 (Class 2 Reporting Issuers - Participation Fee)

AB Form 13-501F3 (Adjustment of Fee Payment for Class 2 Reporting Issuers)

AB Form 13-501F4 and/or ON Form 13-502F3A (Class 3A Reporting Issuers - Participation Fee)

AB Form 13-501F6 and/or ON Form 13-502F6 (Subsidiary Exemption Notice)

Enregistrer et continuer

[Enregistrer](#)

[Quitter](#)

Votre progression

1. [Dossier et coordonnées](#) ✓

2. [Destinataires](#) ✓

3. Participation fee form

4. [Caractéristiques des droits](#)

5. [Vérifier et soumettre](#)

DÉPÔT D'UN FORMULAIRE SUR LES DROITS DE PARTICIPATION

- Entrez la date de clôture de l'exercice précédent.
- Sélectionnez le type d'émetteur assujetti (catégorie I ou 3B).


Sélectionner un document intitulé « Participation fee »

AB Form 13-501F1 and/or ON Form 1... ▾

Nom de l'émetteur assujetti Teranet Inc. (000101023)

Date de clôture de l'exercice précédent

AAAA-MM-JJ



Type d'émetteur assujetti

☐ Émetteur assujetti cat. 1

☐ Émetteur assujetti catégorie 3B

Marché ayant le volume de négociation le plus élevé

Refer to the definition of "highest trading marketplace" under OSC Rule 13-502 Fees or ASC Rule 13-501 Fees.

-- Sélectionner -- ▾

Valeur marchande

Valeur marchande des titres de participation inscrits ou cotés

[Ajouter le symbole de l'action](#)

Juste valeur

Juste valeur des titres de créance en circulation (CAD) (2)

Détails du titre de créance (le cas échéant)

[Ajouter des détails sur le titre de créance](#)

Capitalisation pour l'exercice précédent (1) + (2) [Information non fournie]

Votre progression

1. [Dossier et coordonnées](#) ✓
2. [Destinataires](#) ✓
3. **Participation fee form**
4. [Caractéristiques des droits](#)
5. [Vérifier et soumettre](#)

DÉPÔT D'UN FORMULAIRE SUR LES DROITS DE PARTICIPATION

- Cette page s'affichera après la saisie des renseignements de la période de déclaration.
- Au besoin, modifiez les renseignements avant la soumission pour le calcul des droits.

Valeur marchande

Valeur marchande des titres de participation inscrits ou cotés

[+ Ajouter le symbole de l'action](#)

TNT

[Modifier](#) [Retirer](#)

Période de négociation précisée ou trimestrielle	De	À	Cours de clôture (CAD)	Nombre de titres	Valeur marchande de la catégorie ou de la série (CAD)
1st	01 févr. 2022	30 avr. 2022	1,5000 \$	10 000,00	15 000,00 \$
2nd	01 mai 2022	31 juill. 2022	1,6000 \$	10 000,00	16 000,00 \$
3rd	01 août 2022	31 oct. 2022	1,7000 \$	10 000,00	17 000,00 \$
4th	01 nov. 2022	31 janv. 2023	1,5500 \$	10 000,00	15 500,00 \$
5th	Sans objet	Sans objet	Sans objet	Sans objet	Sans objet
				Moyenne	15 875,00 \$

Valeur marchande moyenne totale de la catégorie ou série (1) 15 875,00 \$

SEDAR+ calcule les droits à payer pour le dépôt au moment de l'envoi.

Sommaire des droits et paiement

Imprimer

Créer un formulaire intitulé « Participation fee form » pour Teranet Inc. (000101023)

Catégorie de dossier	Information continue
Type de dossier	Formulaire sur les droits de participation
Sous-type de dossier	AB Form 13-501F1 and/or ON Form 13-502F1 (Class 1 and 3B Reporting Issuers - Participation Fee)

Droits

Les droits sont tous en Dollar canadien (CAD)

Territoire	Description	Type de droits	Montant
Alberta	AB Form 13-501F1 and/or ON Form 13-502F1 (Class 1 and 3B Reporting Issuers - Participation Fee)	Droits de dépôt	400,00 \$
Ontario	AB Form 13-501F1 and/or ON Form 13-502F1 (Class 1 and 3B Reporting Issuers - Participation Fee)	Droits de dépôt	750,00 \$
Total des droits			1 150,00 \$
Solde à payer			1 150,00 \$

Renseignements sur le paiement

Monnaie
Dollar canadien (CAD)

Montant
1 150,00 \$

Référence client (le cas échéant)

Mode de paiement

Transfert de fonds électronique (TFE) ▼

CONFIRMATION DU DÉPÔT

- Lors de l'envoi, un reçu de paiement est joint au dossier et envoyé par courriel à la principale personne-ressource du dossier.
- Un PDF est généré pour chaque formulaire sur les droits de participation.



Teranet Inc. (000101023)

Créer un formulaire intitulé « Participation fee form »

Soumis le 25 mai 2023 13:19 HAE

Formulaire sur les droits de participation (06000265-00000001)

Votre dossier a été soumis.
Vous pouvez consulter le dossier depuis [Travaux soumis](#) dans votre tableau de bord.

Formulaire intitulé « Participation fee »

[Form 13-501F1 de l'ASC pour null - 25 May 2023.PDF](#)

[OSC Form 13-502F1 for null - 25 May 2023.PDF](#)

Date	25 mai 2023 13:19 HAE
Référence de l'opération	52756
Référence client	[Information non fournie]
État du paiement	Réussite
Mode de paiement	Transfert de fonds électronique (TFE)
Montant	1 150,00 \$
Reçu du paiement	000101023 - jeu. mai 25 13 19 10 HAE 2023.pdf

[Retourner à mon tableau de bord](#)

FORMULAIRE SUR LES DROITS DE PARTICIPATION GÉNÉRÉ

Exemple d'un formulaire 13- 501F1 de l'ASC en PDF généré pour le dépôt

Note: [01 Mar 2017] - The following is a consolidation of 13-501F1. It incorporates amendments to this document that came into effect on March 1, 2017. This consolidation is provided for your convenience and should not be relied on as authoritative.

FORM 13-501F1 CLASS 1 REPORTING ISSUERS AND CLASS 3B REPORTING ISSUERS - PARTICIPATION FEE

MANAGEMENT CERTIFICATION

I, FEWFE, Fefew Efe, an officer of the reporting issuer noted below have examined this Form 13-501F1 (the Form) being submitted hereunder to the Alberta Securities Commission and certify that to my knowledge, having exercised reasonable diligence, the information provided in the Form is complete and accurate.

(s) FEWFE, Fefew Efe 25 mai 2023

Nom : FEWFE, Fefew Efe Date :

Titre : gregre

Reporting Issuer Name: Teranet Inc. (000101023)

Date de clôture de l'exercice
précédent : 24 mai 2023

Type d'émetteur assujetti : ☐ Émetteur assujetti cat. 1 ☒ Émetteur assujetti
catégorie 3B

Highest Trading Marketplace: Bourse Neo

Market value of listed or quoted equity securities:

Equity Symbol TNT

1st Specified Trading Period (dd/mm/yy) 01/02/22 to 30/04/22

Closing price of the security in the class or series on the last trading
day of the specified trading period in which such security was listed or
quoted on the highest trading marketplace \$ 1.5000
(i)

Number of securities in the class or series of such security outstanding
at the end of the last trading day of the specified trading period 10000.00
(ii)

Market value of class or series (i) x (ii) \$ 15000.00
(A)

2nd Specified Trading Period (dd/mm/yy) 01/05/22 to 31/07/22

Closing price of the security in the class or series on the last trading
day of the specified trading period in which such security was listed or
quoted on the highest trading marketplace \$ 1.6000
(iii)

Number of securities in the class or series of such security outstanding
at the end of the last trading day of the specified trading period 10000.00
(iv)

Market value of class or series (iii) x (iv) \$ 16000.00
(B)

3rd Specified Trading Period (dd/mm/yy) 01/08/22 to 31/10/22


Closing price of the security in the class or series on the last trading
day of the specified trading period in which such security was listed or
quoted on the highest trading marketplace \$ 1.7000
(v)


Number of securities in the class or series of such security outstanding
at the end of the last trading day of the specified trading period 10000.00
(vi)

Market value of class or series (v) x (vi) \$ 17000.00
(C)

CONSULTATION D'UN FORMULAIRE SUR LES DROITS DE PARTICIPATION

Affichage public
du dépôt

 Menu



English

Connexion

Teranet Inc. (000101023)

Consulter participation fee form (06000265)

 Imprimer

Documents accessibles au public

Documents accessibles au public

Filtrer par type de document 

Affichage des résultats 1-2 sur 2

Quitter

FORMULAIRE SUR LES DROITS DE PARTICIPATION (ALBERTA) – FONDS D'INVESTISSEMENT

Sélectionnez les fonds applicables au dépôt à partir du groupe de fonds d'investissement.

Groupe Canada (000101027)

Créer un formulaire intitulé « Participation fee form »

Expire dans 90 jours ouvrables le 23 août 2023 13:39 HAE

Imprimer

Étape 1 sur 5

Dossier et coordonnées

Qui est la personne-ressource principale pour ce dépôt?

☒ Je suis la personne-ressource principale

☐ Quelqu'un d'autre

Vos coordonnées

EFA, ASU Mid

AU_ORG

asuEfa@donotsent.com

Voulez-vous ajouter une personne-ressource à ce dépôt?

☐ Oui

☒ Non

Votre progression

1. Dossier et coordonnées

2. [Destinataires](#)

3. [Participation fee form](#)

4. [Caractéristiques des droits](#)

5. [Vérifier et soumettre](#)

Sélectionner les fonds d'investissement qui s'appliquent à ce dossier

Si vous désélectionnez ou retirez un fonds d'investissement de cette liste, le fonds d'investissement et les renseignements qui s'y rattachent seront aussi retirés.

☒ Sélectionner tous les fonds

☒ Fond 1 (000101028)

☒ Fond 2 (000101029)

Enregistrer et continuer

[Enregistrer](#)

[Quitter](#)

FORMULAIRE SUR LES DROITS DE PARTICIPATION (ALBERTA) – FONDS D'INVESTISSEMENT

Les droits sont facturés par fonds.

Sommaire des droits et paiement

[Imprimer](#)

Créer un formulaire intitulé « Participation fee form » pour Groupe Canada (000101027)

Catégorie de dossier : Information continue
Type de dossier : Formulaire sur les droits de participation
Sous-type de dossier : AB Form 13-501F5 (Investment Fund - Participation Fee)

Droits

Les droits sont tous en Dollar canadien (CAD)

Territoire	Description	Fonds	Type de droits	Montant
Alberta	AB Form 13-501F5 (Investment Fund - Participation Fee)	Fond 1 (000101028)	Droits de dépôt	350,00 \$
	AB Form 13-501F5 (Investment Fund - Participation Fee)	Fond 2 (000101029)	Droits de dépôt	350,00 \$
Total des droits				700,00 \$
Solde à payer				700,00 \$

Renseignements sur le paiement

Monnaie
Dollar canadien (CAD)

Montant
700,00 \$


Référence client (le cas échéant)

Mode de paiement

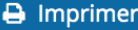
Transfert de fonds électronique (TFE) ▼

FORMULAIRE SUR LES DROITS DE PARTICIPATION (ALBERTA) – FONDS D'INVESTISSEMENT

La confirmation du
dépôt comprend un
lien vers le PDF.

English ASU Mid EFA

Groupe Canada (000101027)

Créer un formulaire intitulé « Participation fee form »

Soumis le 25 mai 2023 13:42 HAE

Formulaire sur les droits de participation (06000268-00000001)

Votre dossier a été soumis.
Vous pouvez consulter le dossier depuis [Travaux soumis](#) dans votre tableau de bord.

Formulaire intitulé « Participation fee »
[Form 13-501F5 de l'ASC pour null - 25 May 2023.PDF](#)

Date	25 mai 2023 13:42 HAE
Référence de l'opération	52760
Référence client	[Information non fournie]
État du paiement	Réussite
Mode de paiement	Transfert de fonds électronique (TFE)
Montant	700,00 \$
Reçu du paiement	000101027 - jeu. mai 25 13 42 16 HAE 2023.pdf

Retourner à mon tableau de bord

FORMULAIRE SUR LES DROITS DE PARTICIPATION (ALBERTA) – FONDS D'INVESTISSEMENT

Le formulaire 13-501F5 comprend une annexe A présentant les fonds indiqués dans le formulaire.

FORM 13-501F5 FONDS D'INVESTISSEMENT - DROITS DE PARTICIPATION

Attestation de la direction

I, HENRY, Bernard, a manager of the investment fund(s) noted below have examined this Form 13-501F5 (the **Form**) being submitted hereunder to the Alberta Securities Commission and certify that to my knowledge, having exercised reasonable diligence, the information provided in the Form is complete and accurate.

(s) HENRY, Bernard

25 mai 2023

Name: HENRY, Bernard

Date :

Titre : Directeur

Investment Fund Name: '(see Schedule A)'

(If this form is being filed for more than one investment fund, enter 'See Schedule A' in the 'Investment Fund Name' field and identify the full legal name of each fund in Schedule A)

Date de clôture d'exercice : 24 mai 2023

Tout fonds d'investissement doit déposer des états financiers annuels en vertu du *Règlement 81-106 sur l'information continue des fonds d'investissement*.

Participation Fee 350,00 \$

Number of Investment Funds x 2

Total des droits exigibles 700,00 \$
(Participation Fee multiplied by the number of Investment Funds)

Schedule A

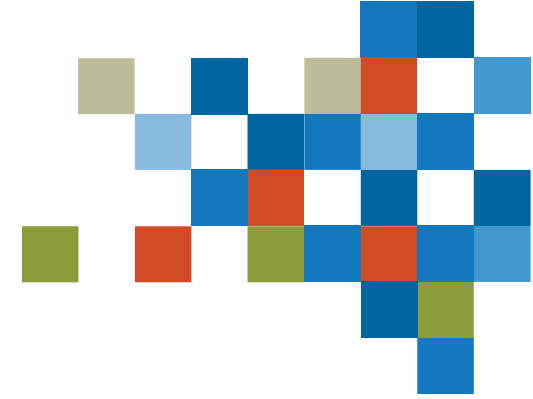
Nom du fonds d'investissement
Fond 1 (000101028)
Fond 2 (000101029)

(Enter the full legal name of each investment fund included in this form)



CORRECTIONS APPORTÉES À UN FORMULAIRE SUR LES DROITS DE PARTICIPATION

- Un formulaire sur les droits de participation ne peut pas être modifié ni mis à jour dans SEDAR+.
- Toute modification nécessiterait la création d'un nouveau dépôt, ce qui générerait de nouveaux droits exigibles.
- Les déposants doivent demander une exception liée aux droits pour chaque territoire ou repayer les droits et demander un remboursement par la suite.
- Pour en savoir plus sur les demandes d'exception liée aux droits, consultez le Centre d'aide de SEDAR+ : [Qu'est-ce qu'une exception liée aux droits?](#)



VOUS AVEZ DES QUESTIONS ?



3. DÉPÔT D'UNE DÉCLARATION DE PLACEMENT AVEC DISPENSE

DÉPÔT D'UNE DÉCLARATION DE PLACEMENT AVEC DISPENSE

À partir de votre tableau de bord, sélectionnez « Vos profils ».

- Sélectionnez le profil pour lequel vous effectuez un dépôt en cliquant sur le lien.
- Sélectionnez « Actions » à partir de la page de renseignements du profil.
- Sélectionnez « Placements sur le marché dispensé ».
- Sélectionnez « Créer une déclaration de placement avec dispense (Annexe 45-106A1) »

Actions

Mettre à jour le profil

[Mettre à jour le profil de la société](#)

Dossiers

[Placements sur le marché dispensé](#)

[Placements de titres](#)

[Demandes, dépôts préalables et demandes de dérogation](#)

[Information continue](#)

[Dépôts par un tiers et acquisitions de titres](#)

CMP_test (000100004)

Placements sur le marché dispensé

Imprimer

Avant de commencer

Vous créez un dossier d'offre sur le marché dispensé. À tout moment, vous pouvez « Enregistrer » le formulaire et continuer ou revenir le compléter plus tard en accédant à l'onglet [Brouillons](#) de votre Tableau de bord. Tout au long du processus, vous pouvez naviguer dans les sections, mais toutes les informations sont obligatoires, sauf indication contraire.

Veuillez consulter la rubrique [Centre d'aide](#) pour de l'information supplémentaire.

Filtrer les services par :

-- Sélectionner --

Placements sur le marché dispensé et information à fournir

[Créer une déclaration de placement avec dispense \(Annexe 45-106A1\)](#)

[Créer un document intitulé « report of distributions outside Canada \(Form 72-503F\) relying on Ontario local rule 72-503 »](#)

Placements sur le marché dispensé

[Créer une notice d'offre \(art. 2.9 du Règlement 45-106\)](#)

[Créer des documents de commercialisation \(art. 2.9 du Règlement 45-106\)](#)

[Créer une notice d'offre \(autre que l'art. 2.9 du Règlement 45-106\)](#)

[Créer un document d'offre dans le secteur immobilier](#)

[Créer un document d'offre pour dispense pour financement de l'émetteur coté](#)

[Créer des notifications](#)

[Créer des documents relatifs au placement de droits](#)

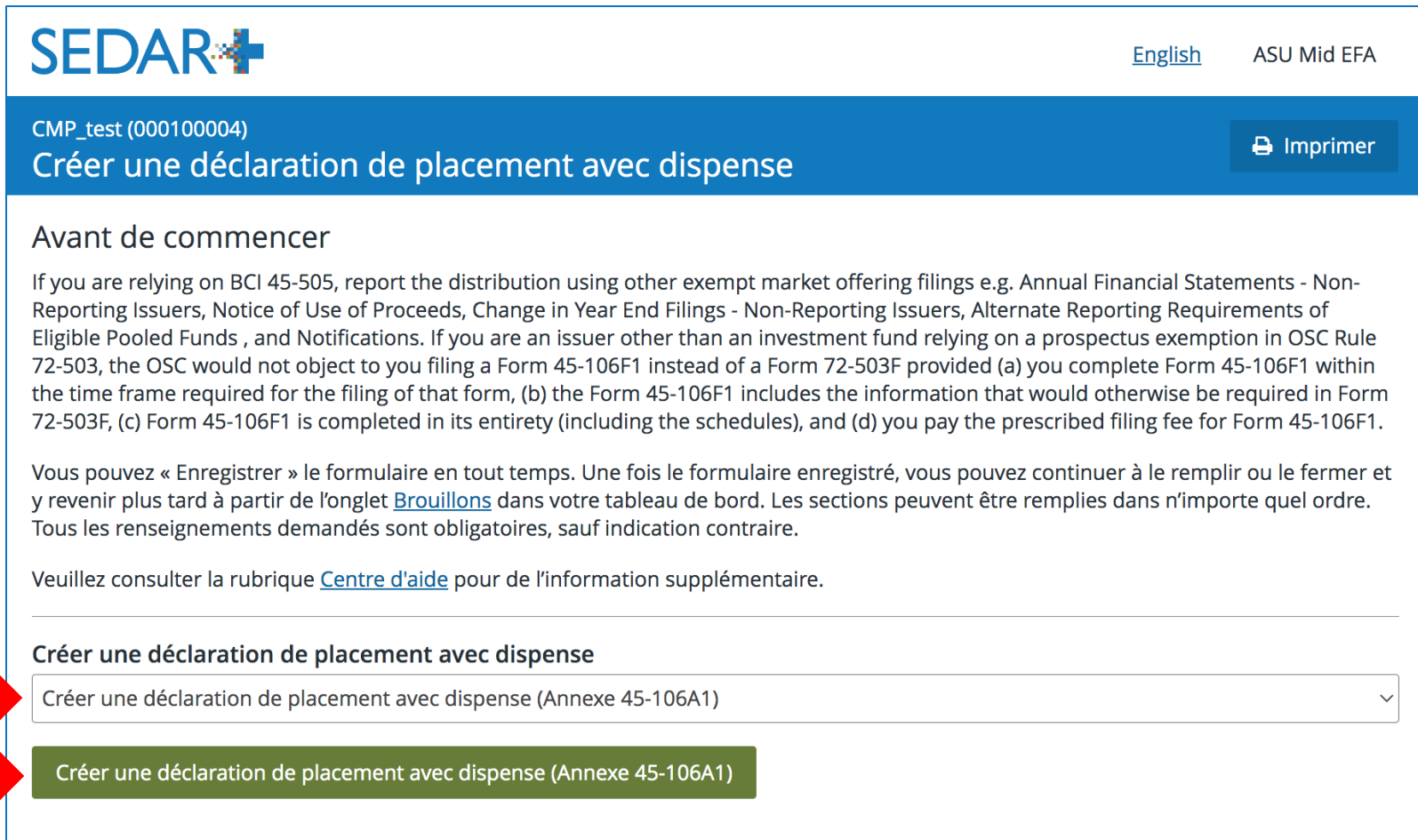
[Créer un placement de droits - lien minimal](#)

[Créer un document d'offre pour financement participatif \(Règlement 45-108\)](#)

[Créer un ou des rapport\(s\) technique\(s\) \(Règlement 43-101\)](#)

DÉPÔT D'UNE DÉCLARATION DE PLACEMENT AVEC DISPENSE

- Sélectionnez « Créer une déclaration de placement avec dispense (Annexe 45-106A1) » à partir du menu déroulant.
- Cliquez sur « Créer une déclaration de placement avec dispense (Annexe 45-106A1) ».



The screenshot shows the SEDAR+ website interface. At the top, the SEDAR+ logo is on the left, and 'English' and 'ASU Mid EFA' are on the right. Below the header, a blue bar contains the text 'CMP_test (000100004)' and 'Créer une déclaration de placement avec dispense', with an 'Imprimer' button on the right. The main content area is titled 'Avant de commencer' and contains two paragraphs of text. The first paragraph explains the requirements for filing a Form 45-106F1 instead of a Form 72-503F. The second paragraph states that the form can be saved and returned to later. Below this, there is a link to the 'Centre d'aide'. At the bottom, there is a section titled 'Créer une déclaration de placement avec dispense' which contains a dropdown menu and a green button, both labeled 'Créer une déclaration de placement avec dispense (Annexe 45-106A1)'. Two red arrows point to these elements from the left.

SEDAR+ English ASU Mid EFA

CMP_test (000100004)

Créer une déclaration de placement avec dispense Imprimer

Avant de commencer

If you are relying on BCI 45-505, report the distribution using other exempt market offering filings e.g. Annual Financial Statements - Non-Reporting Issuers, Notice of Use of Proceeds, Change in Year End Filings - Non-Reporting Issuers, Alternate Reporting Requirements of Eligible Pooled Funds , and Notifications. If you are an issuer other than an investment fund relying on a prospectus exemption in OSC Rule 72-503, the OSC would not object to you filing a Form 45-106F1 instead of a Form 72-503F provided (a) you complete Form 45-106F1 within the time frame required for the filing of that form, (b) the Form 45-106F1 includes the information that would otherwise be required in Form 72-503F, (c) Form 45-106F1 is completed in its entirety (including the schedules), and (d) you pay the prescribed filing fee for Form 45-106F1.

Vous pouvez « Enregistrer » le formulaire en tout temps. Une fois le formulaire enregistré, vous pouvez continuer à le remplir ou le fermer et y revenir plus tard à partir de l'onglet [Brouillons](#) dans votre tableau de bord. Les sections peuvent être remplies dans n'importe quel ordre. Tous les renseignements demandés sont obligatoires, sauf indication contraire.

Veuillez consulter la rubrique [Centre d'aide](#) pour de l'information supplémentaire.

Créer une déclaration de placement avec dispense

Créer une déclaration de placement avec dispense (Annexe 45-106A1) ▼

Créer une déclaration de placement avec dispense (Annexe 45-106A1)

DÉPÔT D'UNE DÉCLARATION DE PLACEMENT AVEC DISPENSE

Étape 1 sur 16

Renseignements sur ce dépôt

Invoquez-vous une décision de dispense pour déposer la déclaration plus de dix jours après le placement?

Oui

Non

Invoquez-vous toute autre décision de dispense pour le dépôt de la déclaration de placement avec dispense?

Oui

Non

Sélectionner les autorités destinataires

- ☐ Toutes les provinces et tous les territoires du Canada
- ☐ Toutes les provinces du Canada
- ☐ Alberta
- ☐ Colombie-Britannique
- ☐ Île-du-Prince-Édouard
- ☐ Manitoba
- ☐ Nouveau-Brunswick
- ☐ Nouvelle-Écosse
- ☐ Nunavut
- ☐ Ontario

Votre progression

1. Renseignements sur ce dépôt
2. [Rubrique 1 - Type de déclaration](#)
3. [Rubrique 2 - Partie attestant la déclaration](#)
4. [Rubrique 3 - Nom de l'émetteur et autres identifiants](#)
5. [Rubrique 4 - Renseignements sur le preneur ferme](#)
6. [Rubrique 5 - Renseignements sur l'émetteur](#)
7. [Rubrique 6 - Renseignements sur l'émetteur qui est un fonds d'investissement](#)
8. [Rubrique 7 - Renseignements sur le placement](#)
9. [Rubrique 8 - Renseignements sur la rémunération](#)
10. [Rubrique 9 - Administrateurs, membres de la haute direction et promoteurs](#)

- Répondez aux questions sur la dispense. En général, vous répondrez non.
- Sélectionnez les autorités destinataires.
- Sélectionnez l'autorité principale.
- Ajoutez des commentaires (le cas échéant).
- Enregistrez et continuez.

Autorité principale pour ce dossier

Autorité principale pour ce dossier

-- Sélectionner --

Commentaires du déposant (le cas échéant)

Enregistrer et continuer

[Enregistrer](#)

[Quitter](#)

7. [Rubrique 6 - Renseignements sur l'émetteur qui est un fonds d'investissement](#)
8. [Rubrique 7 - Renseignements sur le placement](#)
9. [Rubrique 8 - Renseignements sur la rémunération](#)
10. [Rubrique 9 - Administrateurs, membres de la haute direction et promoteurs](#)
11. [Rubrique 10 - Attestation](#)
12. [Rubrique 11 - Personne-ressource](#)
13. [Documents](#)

DÉPÔT D'UNE DÉCLARATION DE PLACEMENT AVEC DISPENSE

- Sélectionnez le type de déclaration
« Nouveau » à partir du menu déroulant.

Remarque : il est également possible de sélectionner « Modification d'une déclaration déposée antérieurement au moyen du système BCSC eServices, du portail de dépôt électronique de la CVMO ou en format papier ».

- Enregistrez et continuez.

Étape 2 sur 16
Rubrique 1 - Type de déclaration

Type de déclaration
Nouvelle

Enregistrer et continuer [Enregistrer](#)

Votre progression

1. [Renseignements sur ce dépôt](#) ✓
2. Rubrique 1 - Type de déclaration ✓

- Dans cette situation, l'émetteur est la partie qui atteste la déclaration.
- Enregistrez et continuez.

Étape 3 sur 16
Rubrique 2 - Partie attestant la déclaration

Indiquer la partie qui atteste la déclaration (choisir une seule option)

Pour déterminer si un émetteur est un fonds d'investissement, se reporter à l'article 1.1 du Règlement 81-106 sur l'information continue des fonds d'investissement et à l'Instruction générale relative au Règlement 81-106 sur l'information continue des fonds d'investissement (au Nouveau-Brunswick, la Norme canadienne 81-106 sur l'information continue des fonds d'investissement et l'Instruction complémentaire relative à la Norme canadienne 81-106 sur l'information continue des fonds d'investissement).

Émetteur (autre qu'un fonds d'investissement)

Enregistrer et continuer [Enregistrer](#)

Votre progression

1. [Renseignements sur ce dépôt](#) ✓
2. [Rubrique 1 - Type de déclaration](#) ✓
3. Rubrique 2 - Partie attestant la déclaration
4. [Rubrique 3 - Nom de l'émetteur et autres identifiants](#)
5. Rubrique 4 -

DÉPÔT D'UNE DÉCLARATION DE PLACEMENT AVEC DISPENSE

- Le nom de l'émetteur s'affichera sur cette page. Le site Web et l'identifiant pour les entités juridiques s'afficheront également si ces informations sont indiquées dans le profil.
- Indiquez s'il y a un coémetteur (ce sera « non » dans la plupart des cas).
- Enregistrez et continuez.

Étape 4 sur 16
Rubrique 3 - Nom de l'émetteur et autres identifiants

Donner l'information suivante sur l'émetteur ou, si celui-ci est un fonds d'investissement, sur le fonds.

Nom complet

Nom complet précédent

Ce champ indique automatiquement le nom complet précédent le plus récent de l'émetteur s'il a changé au cours des douze derniers mois.

Site Web (le cas échéant)

Identifiant pour les entités juridiques (LEI)

Y a-t-il un coémetteur?

[Enregistrer](#)

Votre progression

1. [Renseignements sur ce dépôt](#) ✓
2. [Rubrique 1 - Type de déclaration](#) ✓
3. [Rubrique 2 - Partie attestant la déclaration](#) ✓
4. **Rubrique 3 - Nom de l'émetteur et autres identifiants**
5. [Rubrique 4 - Renseignements sur le preneur ferme](#)
6. [Rubrique 5 - Renseignements sur l'émetteur](#)

- Le champ « preneur ferme » est vide dans cet exemple parce qu'il n'y a pas de preneur ferme.
- Enregistrez et continuez.

Étape 5 sur 16
Rubrique 4 - Renseignements sur le preneur ferme

[Enregistrer](#)

[Quitter](#)

Votre progression

1. [Renseignements sur ce dépôt](#) ✓
2. [Rubrique 1 - Type de déclaration](#) ✓

DÉPÔT D'UNE DÉCLARATION DE PLACEMENT AVEC DISPENSE

- Le code du SCIAN s'affichera et sera tiré du profil de l'émetteur. Vous pouvez le modifier ici.
- Répondez à la question sur l'activité principale de l'émetteur en sélectionnant les éléments pertinents du menu déroulant.
- Indiquez le nombre de salariés à partir des fourchettes dans le menu déroulant.
- Le numéro de profil s'affiche automatiquement.
- Enregistrez et continuez.

Étape 6 sur 16

Rubrique 5 - Renseignements sur l'émetteur

a) Secteur d'activité principal

Indiquez le code du Système de classification des industries de l'Amérique du Nord (SCIAN) (six chiffres seulement) qui, à votre avis, correspond le mieux au secteur d'activité principal de l'émetteur.

Code du SCIAN

541380 - Laboratoires d'essai

[Modifier](#)

L'activité principale de l'émetteur consiste-t-elle à investir la totalité ou la quasi-totalité de ses actifs dans l'un ou l'autre des secteurs suivants?

Dans l'affirmative, indiquez lesquels

-- Sélectionner --

b) Nombre de salariés

Nombre de salariés

-- Sélectionner --

c) Numéro de profil

000100004

Enregistrer et continuer

[Enregistrer](#)

Votre progression

1. [Renseignements sur ce dépôt](#) ✓
2. [Rubrique 1 - Type de déclaration](#) ✓
3. [Rubrique 2 - Partie attestant la déclaration](#) ✓
4. [Rubrique 3 - Nom de l'émetteur et autres identifiants](#) ✓
5. [Rubrique 4 - Renseignements sur le preneur ferme](#) ✓
6. [Rubrique 5 - Renseignements sur l'émetteur](#)
7. [Rubrique 6 - Renseignements sur l'émetteur qui est un fonds d'investissement](#)
8. [Rubrique 7 - Renseignements sur le placement](#)
9. [Rubrique 8 - Renseignements sur la](#)

DÉPÔT D'UNE DÉCLARATION DE PLACEMENT AVEC DISPENSE

- Dans notre exemple, il n'y a pas de fonds dans le profil. Par conséquent, les champs sur le fonds d'investissement sont grisés.
- Enregistrez et continuez.

Étape 7 sur 16

Rubrique 6 - Renseignements sur l'émetteur qui est un fonds d'investissement

a) Renseignements sur le gestionnaire de fonds d'investissement

Numéro de profil du gestionnaire du fonds d'investissement (le cas échéant)

Numéro BDNI de la société (le cas échéant)

Nom complet (le cas échéant)

b) Type de fonds d'investissement

Type de fonds d'investissement qui correspond le mieux à l'émetteur (sélectionner une seule réponse) (le cas échéant)

Indiquez si les énoncés suivants s'appliquent au fonds d'investissement (le cas échéant)

Les organismes de placement collectif en valeurs mobilières (OPCVM) sont des fonds d'investissement réglementés par les directives de l'Union européenne (UE) qui permettent aux organismes de placement collectif d'exercer leurs activités dans l'ensemble de l'UE sur la base d'un passeport, avec l'autorisation de l'un des pays membres.

c) Valeur liquidative du fonds d'investissement

Valeur liquidative du fonds d'investissement (le cas échéant)

Indiquez la valeur liquidative du fonds d'investissement à la date du dernier calcul (\$ CA).

Votre progression

1. [Renseignements sur ce dépôt](#) ✓
2. [Rubrique 1 - Type de déclaration](#) ✓
3. [Rubrique 2 - Partie attestant la déclaration](#) ✓
4. [Rubrique 3 - Nom de l'émetteur et autres identifiants](#) ✓
5. [Rubrique 4 - Renseignements sur le preneur ferme](#) ✓
6. [Rubrique 5 - Renseignements sur l'émetteur](#) ✓
7. **Rubrique 6 - Renseignements sur l'émetteur qui est un fonds d'investissement**
8. [Rubrique 7 - Renseignements sur le placement](#)
9. [Rubrique 8 - Renseignements sur la rémunération](#)
10. [Rubrique 9 - Administrateurs, membres de la haute direction et promoteurs](#)
11. [Rubrique 10 - Attestation](#)

DÉPÔT D'UNE DÉCLARATION DE PLACEMENT AVEC DISPENSE

- Sélectionnez la monnaie dans le menu déroulant (p. ex. dollar canadien).
- Saisissez la ou les dates du placement. Elles ne doivent pas dépasser une période de dix jours civils. Les dates doivent correspondre à la date d'aujourd'hui ou à une date antérieure.
- Téléversez ou faites glisser votre Appendice I comprenant l'information sur la liste des souscripteurs et conforme au modèle exigé par les ACVM.

Étape 8 sur 16

Rubrique 7 - Renseignements sur le placement

Si l'émetteur situé à l'étranger effectue un placement dans un territoire du Canada, n'inclure que l'information sur les souscripteurs ou les acquéreurs résidant dans ce territoire dans la présente rubrique et l'Appendice 1. Ne pas inclure les titres émis en paiement de commissions, y compris les commissions d'intermédiaires relatives au placement, qui sont visés à la rubrique 8. Rapprocher l'information figurant à la présente rubrique avec celle qui est fournie à l'Appendice 1 de la déclaration.

a) Monnaie

Indiquer la monnaie dans laquelle le placement a été effectué. Tous les montants présentés dans cette déclaration doivent être en dollars canadiens.

x Dollar canadien

b) Dates du placement

Indiquer les dates de début et de fin du placement. Si la déclaration concerne des titres placés à une seule date de placement, indiquer cette date comme dates de début et de fin. Si la déclaration concerne des titres faisant l'objet d'un placement permanent, indiquer les dates de début et de fin de la période de placement visée par la déclaration.

Date de début

AAAA-MM-JJ

2023-05-16



Date de fin

AAAA-MM-JJ

2023-05-16



c) Renseignements détaillés sur le souscripteur ou l'acquéreur

Appendice 1

Indication supplémentaire : Remplissez l'Appendice 1 de la présente annexe pour chaque souscripteur ou acquéreur et joignez-le à la déclaration remplie.



Faites glisser le ou les fichiers ici pour les téléverser ou [parcourir les fichiers](#).

Votre progression

1. [Renseignements sur ce dépôt](#) ✓
2. [Rubrique 1 - Type de déclaration](#) ✓
3. [Rubrique 2 - Partie attestant la déclaration](#) ✓
4. [Rubrique 3 - Nom de l'émetteur et autres identifiants](#) ✓
5. [Rubrique 4 - Renseignements sur le preneur ferme](#) ✓
6. [Rubrique 5 - Renseignements sur l'émetteur](#) ✓
7. [Rubrique 6 - Renseignements sur l'émetteur qui est un fonds d'investissement](#) ✓
8. **Rubrique 7 - Renseignements sur le placement**
9. [Rubrique 8 - Renseignements sur la rémunération](#)
10. [Rubrique 9 - Administrateurs, membres de la haute direction et promoteurs](#)
11. [Rubrique 10 - Attestation](#)

DÉPÔT D'UNE DÉCLARATION DE PLACEMENT AVEC DISPENSE

d) Types des titres placés

Donner l'information suivante pour tous les placements déclarés pour chaque titre. Se reporter au paragraphe 12 de la partie A des instructions pour connaître la façon d'indiquer le code du titre. Indiquer les 9 chiffres du numéro CUSIP attribué au titre placé, le cas échéant.

[+](#) [Ajouter les types des titres placés]

[▶ Voir la description des types de titres](#)

Code du titre

Parts (UNT) ▼

CUSIP (le cas échéant)

Entrer les neuf chiffres du numéro attribué par le Committee on Uniform Security Identification Procedures (CUSIP)

Description du titre

Ceci est une description.

Nombre de titres

3 500 000,0000

Prix unique ou le plus bas (\$ CA)

0,1000

Prix le plus élevé (\$ CA) (le cas échéant)

Montant total (\$ CA)

350 000,0000

[Annuler](#)

[Enregistrer](#)

1. [Renseignements sur ce dépôt](#) ✓

2. [Rubrique 1 - Type de déclaration](#) ✓

3. [Rubrique 2 - Partie attestant la déclaration](#) ✓

4. [Rubrique 3 - Nom de l'émetteur et autres identifiants](#) ✓

5. [Rubrique 4 - Renseignements sur le preneur ferme](#) ✓

6. [Rubrique 5 - Renseignements sur l'émetteur](#) ✓

7. [Rubrique 6 - Renseignements sur l'émetteur qui est un fonds d'investissement](#) ✓

8. [Rubrique 7 - Renseignements sur le placement](#)

9. [Rubrique 8 - Renseignements sur la rémunération](#)

10. [Rubrique 9 - Administrateurs, membres de la haute direction et promoteurs](#)

11. [Rubrique 10 - Attestation](#)

12. [Rubrique 11 - Personne-ressource](#)

13. [Documents](#)

- Entrez les informations sur les titres placés (code du titre, numéro CUSIP, nombre de titres, cours de l'action, montant total) et cliquez sur « Enregistrer ».
- Après l'enregistrement, un résumé s'affiche. Vous avez un exemple sur l'image ci-dessous.

Code du titre	Numéro CUSIP (le cas échéant)	Description du titre	Nombre de titres	Prix unique ou le plus bas (\$ CA)	Prix le plus élevé (\$ CA)	Montant total (\$ CA)	Actions
UNT		Ceci est une description.	3 500 000,0000	0,1000 \$		350 000,0000 \$	Modifier Retirer

DÉPÔT D'UNE DÉCLARATION DE PLACEMENT AVEC DISPENSE

e) Précisions sur les droits et les titres convertibles ou échangeables

☐ Sans objet

Si des droits (par exemple, bons de souscription, options) ont été placés, donner le prix d'exercice et la date d'expiration pour chacun d'eux. Si des titres convertibles ou échangeables ont été placés, donner le ratio de conversion et décrire toute autre modalité pour chacun d'eux.

[+ \[Ajouter le droit ou le titre convertible ou échangeable\]](#)

[► Voir la description des types de titres](#)

Code du titre convertible ou échangeable

Bons de souscription (WNT) ▼

Code du titre sous-jacent

Actions ordinaires (CMS) ▼

Prix d'exercice le plus bas (\$ CA)

0,1500

Prix d'exercice le plus élevé (\$ CA) (le cas échéant)

Date d'expiration (le cas échéant)

AAAA-MM-JJ

2023-12-31



Ratio de conversion (le cas échéant)

1:1

Décrire les autres modalités (le cas échéant)

[Annuler](#)

[Enregistrer](#)

2. [Rubrique 1 - Type de déclaration](#) ✓

3. [Rubrique 2 - Partie attestant la déclaration](#) ✓

4. [Rubrique 3 - Nom de l'émetteur et autres identifiants](#) ✓

5. [Rubrique 4 - Renseignements sur le preneur ferme](#) ✓

6. [Rubrique 5 - Renseignements sur l'émetteur](#) ✓

7. [Rubrique 6 - Renseignements sur l'émetteur qui est un fonds d'investissement](#) ✓

8. [Rubrique 7 - Renseignements sur le placement](#)

9. [Rubrique 8 - Renseignements sur la rémunération](#)

10. [Rubrique 9 - Administrateurs, membres de la haute direction et promoteurs](#)

11. [Rubrique 10 - Attestation](#)

12. [Rubrique 11 - Personne-ressource](#)

13. [Documents](#)


- Le cas échéant, remplissez la rubrique sur les titres convertibles ou échangeables. Sinon, cochez « Sans objet ».
- Cliquez sur « + » pour ajouter des informations.
- Cliquez sur « Enregistrer ».
- Après l'enregistrement, un résumé s'affiche. Vous avez un exemple sur l'image ci-dessous.

Code du titre convertible ou échangeable	Code du titre sous-jacent	Prix d'exercice le plus bas (\$ CA)	Prix d'exercice le plus élevé (\$ CA)	Date d'expiration	Ratio de conversion (le cas échéant)	Décrire les autres modalités (le cas échéant)	Actions
WNT	CMS	0,1500 \$		Sun Dec 31 00:00:00 EST 2023	1:1		Modifier Retirer

DÉPÔT D'UNE DÉCLARATION DE PLACEMENT AVEC DISPENSE

f) Résumé du placement par territoire et dispense

Indiquer le montant total des titres placés en dollars et le nombre de souscripteurs ou d'acquéreurs pour chaque territoire du Canada et territoire étranger où un souscripteur ou un acquéreur réside et pour chaque dispense invoquée au Canada à l'égard du placement. Toutefois, si un émetteur situé à l'étranger effectue un placement dans un territoire du Canada, indiquer les placements effectués auprès de souscripteurs ou d'acquéreurs situés dans ce territoire seulement. Ce tableau exige une ligne distincte pour ce qui suit : i) chaque territoire où un souscripteur ou un acquéreur réside, ii) chaque dispense invoquée dans le territoire où un souscripteur ou un acquéreur réside, s'il s'agit d'un territoire du Canada, et iii) chaque dispense invoquée au Canada, si le souscripteur ou l'acquéreur réside à l'étranger. Pour les territoires du Canada, préciser la province ou le territoire; sinon, indiquer le pays.

 [+ Ajouter le placement par territoire et la dispense](#)

 Vous devez ajouter au moins un élément.

Province ou pays

Pays

Canada

Province

Ontario

Dispense invoquée

L'article 2.3 du Règlement 45-106 [Inv...

Nombre de souscripteurs ou d'acquéreurs uniques

Indication supplémentaire : Dans le calcul du nombre de souscripteurs ou d'acquéreurs uniques par rangée, ne les comptez qu'une seule fois. Les souscripteur ou acquéreur conjoints peuvent n'être comptés qu'une seule fois.

3

Montant total (\$ CA)

350 000,0000

[Annuler](#)

[Enregistrer](#)

1. [Renseignements sur ce dépôt](#)
2. [Rubrique 1 - Type de déclaration](#)
3. [Rubrique 2 - Partie attestant la déclaration](#)
4. [Rubrique 3 - Nom de l'émetteur et autres identifiants](#)
5. [Rubrique 4 - Renseignements sur le preneur ferme](#)
6. [Rubrique 5 - Renseignements sur l'émetteur](#)
7. [Rubrique 6 - Renseignements sur l'émetteur qui est un fonds d'investissement](#)
8. [Rubrique 7 - Renseignements sur le placement](#)
9. [Rubrique 8 - Renseignements sur la rémunération](#)
10. [Rubrique 9 - Administrateurs, membres de la haute direction et promoteurs](#)
11. [Rubrique 10 - Attestation](#)
12. [Rubrique 11 - Personne-ressource](#)

- Ajoutez les informations sur le placement par territoire et dispense au moyen du « + ». Il faut répéter le processus pour chaque territoire et dispense selon le cas.
- Cliquez sur « Enregistrer ».
- Indiquez le nombre total de souscripteurs ou d'acquéreurs uniques.
- Enregistrez et continuez.

Province ou pays	Dispense invoquée	Nombre de souscripteurs ou d'acquéreurs uniques	Montant total (\$ CA)	Actions
Ontario	L'article 2.3 du Règlement 45-106 [Investisseur qualifié]	3	350 000,0000 \$	Modifier Retirer

Montant total des titres placés en dollars 350 000,0000 \$

Nombre total de souscripteurs ou d'acquéreurs uniques

Dans le calcul du nombre total de souscripteurs ou d'acquéreurs uniques auprès desquels l'émetteur a placé des titres, ne les compter qu'une seule fois, même s'il a placé auprès d'eux plusieurs types de titres et qu'il s'est prévalu de plusieurs dispenses à cette fin.

3

g) Produit net pour le fonds d'investissement par territoire

Si l'émetteur est un fonds d'investissement, indiquer le produit net pour le fonds d'investissement pour chaque territoire du Canada et étranger où un souscripteur ou un acquéreur réside. Si un émetteur situé à l'étranger effectue un placement dans un territoire du Canada, indiquer le produit net pour ce territoire seulement. Pour les territoires du Canada, préciser la province ou le territoire; sinon, indiquer le pays.

[+ Ajouter le produit net](#)

[Enregistrer et continuer](#)

[Enregistrer](#)

DÉPÔT D'UNE DÉCLARATION DE PLACEMENT AVEC DISPENSE

- Pour saisir les renseignements sur la rémunération, sélectionnez « Oui ». Sinon, sélectionnez « Non ».
- Utilisez le « + » pour ajouter la rémunération.
- Cette rubrique vous permet d'inscrire les personnes physiques et morales rémunérées.
- Il est possible d'indiquer si la personne est une personne inscrite en faisant une recherche par numéro BDNI.

a) Nom de la personne rémunérée et inscription
S'agit-il d'une personne physique ou d'une personne qui n'est pas une personne physique?

Personne physique

Personne qui n'est pas une personne physique

Indiquer si la personne rémunérée est une personne inscrite

Oui

Non

Numéro BDNI de la société

Rechercher par nom ou numéro BDNI



[Introuvable; entrer l'information manuellement.](#)

Étape 9 sur 16

Rubrique 8 - Renseignements sur la rémunération

Indication supplémentaire : Donnez les renseignements sur chaque personne (au sens du Règlement 45-106) à qui l'émetteur verse ou versera directement une rémunération dans le cadre du placement.

Indiquez si une rémunération a été ou sera versée dans le cadre du placement.

Oui

Non

+ [Ajouter la rémunération]

a) Nom de la personne rémunérée et inscription

S'agit-il d'une personne physique ou d'une personne qui n'est pas une personne physique?

Personne physique

Personne qui n'est pas une personne physique

Nom complet de la personne physique

Nom de famille

Prénom usuel

Autres prénoms

☐

Sans objet

Indiquer si la personne rémunérée a facilité le placement par l'intermédiaire d'un portail de financement ou d'un portail Internet

Oui

Non

Votre progression

1. [Renseignements sur ce dépôt](#) ✓
2. [Rubrique 1 - Type de déclaration](#) ✓
3. [Rubrique 2 - Partie attestant la déclaration](#) ✓
4. [Rubrique 3 - Nom de l'émetteur et autres identifiants](#) ✓
5. [Rubrique 4 - Renseignements sur le preneur ferme](#) ✓
6. [Rubrique 5 - Renseignements sur l'émetteur](#) ✓
7. [Rubrique 6 - Renseignements sur l'émetteur qui est un fonds d'investissement](#) ✓
8. [Rubrique 7 - Renseignements sur le placement](#)
9. [Rubrique 8 - Renseignements sur la rémunération](#)
10. [Rubrique 9 - Administrateurs](#)

DÉPÔT D'UNE DÉCLARATION DE PLACEMENT AVEC DISPENSE

b) Coordonnées professionnelles

Indication supplémentaire : Si aucun numéro BDNI n'est fourni, indiquez les coordonnées professionnelles de la personne rémunérée.

Adresse

Pays
Canada

Ligne d'adresse 1
123 Front St W

Ligne d'adresse 2

Service (le cas échéant)

Code postal
L0C1H0

Ville
Toronto

Province
Ontario

[Chercher une adresse](#)

Adresse électronique
123front@email.ca

[Ajouter une adresse électronique](#)

Numéro de téléphone

Numéro Poste
+1 416 888 999

[Ajouter un numéro de téléphone](#)

c) Relation avec l'émetteur ou le gestionnaire de fonds d'investissement

Indiquer la relation de la personne avec l'émetteur ou le gestionnaire de fonds d'investissement (cocher tout ce qui s'applique). Pour remplir le présent paragraphe, se reporter à la définition des expressions « reliée » au paragraphe 2 de la partie B des instructions et « contrôle » à l'article 1.4 du Règlement 45-106 (au Nouveau-Brunswick, la Norme canadienne 45-106).

Personne reliée à l'émetteur ou au gestionnaire de fonds d'investissement

déclaration

3. [Rubrique 2 - Partie attestant la déclaration](#)

4. [Rubrique 3 - Nom de l'émetteur et autres identifiants](#)

5. [Rubrique 4 - Renseignements sur le preneur ferme](#)

6. [Rubrique 5 - Renseignements sur l'émetteur](#)

7. [Rubrique 6 - Renseignements sur l'émetteur qui est un fonds d'investissement](#)

8. [Rubrique 7 - Renseignements sur le placement](#)

9. [Rubrique 8 - Renseignements sur la rémunération](#)

10. [Rubrique 9 - Administrateurs, membres de la haute direction et promoteurs](#)

11. [Rubrique 10 - Attestation](#)

12. [Rubrique 11 - Personne-ressource](#)

13. [Documents](#)

14. [Caractéristiques des droits](#)

15. [Vérifier et soumettre](#)

16. [Vérifier les documents générés](#)

- Si le numéro BDNI n'est pas fourni pour la personne rémunérée, il faut saisir les coordonnées professionnelles dans cette rubrique.
- Indiquez la relation avec l'émetteur ou le gestionnaire de fonds d'investissement à partir du menu déroulant.
- Après l'enregistrement, l'information apparaîtra comme dans l'exemple ci-dessous.

Indiquer si la personne rémunérée est une personne inscrite	Nom de famille	Prénom usuel	Autres prénoms	Nom complet de la personne qui n'est pas une personne physique	Numéro BDNI de la société	Indiquer si la personne rémunérée a facilité le placement par l'intermédiaire d'un portail de financement ou d'un portail Internet	
	Laurent	Gerard				N	Modifier Retirer

DÉPÔT D'UNE DÉCLARATION DE PLACEMENT AVEC DISPENSE

- Saisissez le détail de la rémunération (espèces, titres ou autres) dans cette rubrique.
- Cliquez sur « Enregistrer ».

Remarque : un triangle orange d'avertissement dans la section « Votre progression » (ici, dans la rubrique suivante) indique qu'il manque de l'information qui devra être fournie pour terminer le rapport.

d) Détail de la rémunération

Donner le détail de l'ensemble de la rémunération versée ou à verser à la personne nommée au paragraphe a dans le cadre du placement. Présenter tous les montants en dollars canadiens. Inclure les commissions en espèces, la rémunération à base de titres, les cadeaux, les escomptes ou toute autre rémunération. Ne pas déclarer les paiements pour services connexes, tels que les services de bureau, l'impression et les services juridiques ou comptables. L'émetteur n'est pas tenu de demander des précisions sur les accords d'affectation interne avec les administrateurs, les dirigeants ou les salariés d'une personne qui n'est pas une personne physique rémunérée par l'émetteur, ni de déclarer ces renseignements.

Commission en espèces versée

Valeur de l'ensemble des titres placés à titre de rémunération (le cas échéant)
Indiquer la valeur de l'ensemble des titres placés à titre de rémunération, à l'exception des options, bons de souscription ou autres droits pouvant être exercés en vue d'acquérir des titres supplémentaires de l'émetteur. Inscrire les codes de tous les titres placés à titre de rémunération, y compris les options, les bons de souscription ou les autres droits pouvant être exercés en vue d'acquérir des titres supplémentaires de l'émetteur.

Codes des titres (le cas échéant)

Décrire les modalités des bons de souscription, options ou autres droits (le cas échéant)

Autre rémunération (le cas échéant)
Ne pas inclure la rémunération différée.

Décrire cette autre rémunération (le cas échéant)

Total de la rémunération versée 50 000,000

☐ Cocher si la personne recevra ou peut recevoir une rémunération différée (décrire les modalités). (le cas échéant)

[Annuler](#) [Enregistrer](#)

Votre progression

1. [Renseignements sur ce dépôt](#) ✓
2. [Rubrique 1 - Type de déclaration](#) ✓
3. [Rubrique 2 - Partie attestant la déclaration](#) ✓
4. [Rubrique 3 - Nom de l'émetteur et autres identifiants](#) ✓
5. [Rubrique 4 - Renseignements sur le preneur ferme](#) ✓
6. [Rubrique 5 - Renseignements sur l'émetteur](#) ✓
7. [Rubrique 6 - Renseignements sur l'émetteur qui est un fonds d'investissement](#) ✓
8. [Rubrique 7 - Renseignements sur le placement](#) ✓
9. [Rubrique 8 - Renseignements sur la rémunération](#) ✓
10. [Rubrique 9 - Administrateurs, membres de la haute direction et promoteurs](#) ✓
11. [Rubrique 10 - Attestation](#) ⚠
12. [Rubrique 11 - Personne-ressource](#)
13. [Documents](#)

DÉPÔT D'UNE DÉCLARATION DE PLACEMENT AVEC DISPENSE

- En fonction de la réponse choisie dans le menu déroulant, il se peut que vous ayez à remplir un Appendice 2. Dans notre exemple, les champs suivants sont grisés parce que notre émetteur est un émetteur assujetti au Canada.
- Si un Appendice 2 est nécessaire, les rubriques 9a) et b) doivent être remplies pour générer automatiquement l'Appendice 2 à partir des données saisies.

Étape 10 sur 16

Rubrique 9 - Administrateurs, membres de la haute direction et promoteurs

Indiquer si l'émetteur correspond à l'un des cas suivants (sélectionner la réponse qui s'applique; si plusieurs réponses s'appliquent, n'en sélectionner qu'une)

Émetteur assujetti dans un territoire ... ▼

a) Administrateurs, membres de la haute direction et promoteurs de l'émetteur

Donner les renseignements suivants sur chaque administrateur, membre de la haute direction et promoteur de l'émetteur. Lorsque la personne se trouve au Canada, indiquer la province ou le territoire; sinon, indiquer le pays.

b) Renseignements sur le promoteur

c) Adresse domiciliaire de chaque personne physique

Appendice 2 de l'Annexe 45-106A1

Indiquer dans l'Appendice 2 l'adresse domiciliaire complète de chaque personne physique dont le nom figure aux points a et b de la présente rubrique. L'Appendice 2 exige également de l'information sur les personnes participant au contrôle.

Les renseignements fournis dans le présent appendice ne seront rendus publics par aucune autorité en valeurs mobilières ni aucun agent responsable. Toutefois, les lois sur l'accès à l'information de certains territoires peuvent obliger ceux-ci à les fournir sur demande.

a) Renseignements généraux

Nom de l'émetteur

CMP_test

Date de l'attestation de la déclaration

b) Coordonnées professionnelles du chef de la direction

Adresse électronique (le cas échéant)

Obligatoire si l'adresse électronique du chef de la direction ne figure pas à la rubrique 10 ou 11 de la déclaration

text@text.text

Votre progression

1. Renseignements sur ce dépôt ✓
2. Rubrique 1 - Type de déclaration ✓
3. Rubrique 2 - Partie attestant la déclaration ✓
4. Rubrique 3 - Nom de l'émetteur et autres identifiants ✓
5. Rubrique 4 - Renseignements sur le preneur ferme ✓
6. Rubrique 5 - Renseignements sur l'émetteur ✓
7. Rubrique 6 - Renseignements sur l'émetteur qui est un fonds d'investissement ✓
8. Rubrique 7 - Renseignements sur le placement ✓
9. Rubrique 8 - Renseignements sur la rémunération ✓
10. Rubrique 9 - Administrateurs, membres de la haute direction et promoteurs ✓
11. Rubrique 10 - Attestation ⚠
12. Rubrique 11 - Personne-ressource
13. Documents

DÉPÔT D'UNE DÉCLARATION DE PLACEMENT AVEC DISPENSE

- Les rubriques 9a) à c) sont grisées parce qu'elles ne sont pas nécessaires dans notre exemple.

b) Renseignements sur le promoteur

c) Adresse domiciliaire de chaque personne physique

Appendice 2 de l'Annexe 45-106A1

Indiquer dans l'Appendice 2 l'adresse domiciliaire complète de chaque personne physique dont le nom figure aux points a et b de la présente rubrique. L'Appendice 2 exige également de l'information sur les personnes participant au contrôle.

Les renseignements fournis dans le présent appendice ne seront rendus publics par aucune autorité en valeurs mobilières ni aucun agent responsable. Toutefois, les lois sur l'accès à l'information de certains territoires peuvent obliger ceux-ci à les fournir sur demande.

a) Renseignements généraux

Nom de l'émetteur

CMP_test

Date de l'attestation de la déclaration

b) Coordonnées professionnelles du chef de la direction

Adresse électronique (le cas échéant)

Obligatoire si l'adresse électronique du chef de la direction ne figure pas à la rubrique 10 ou 11 de la déclaration

text@text.text

Numéro de téléphone (le cas échéant)

Obligatoire si le numéro de téléphone du chef de la direction ne figure pas à la rubrique 10 ou 11 de la déclaration

Numéro

Poste

+1 * xxx-xxx-xxxx

c) Adresse domiciliaire des administrateurs, membres de la haute direction, promoteurs et personnes participant au contrôle de l'émetteur

Donner les renseignements suivants sur chaque administrateur, membre de la haute direction, promoteur ou personne participant au contrôle de l'émetteur au moment du placement. Si le promoteur ou la personne participant au contrôle n'est pas une personne physique, fournir les renseignements pour chacun de ses administrateurs et membres de la haute direction. Cette information n'est pas rendue publique.

Votre progression

1. [Renseignements sur ce dépôt](#) ✓
2. [Rubrique 1 - Type de déclaration](#) ✓
3. [Rubrique 2 - Partie attestant la déclaration](#) ✓
4. [Rubrique 3 - Nom de l'émetteur et autres identifiants](#) ✓
5. [Rubrique 4 - Renseignements sur le preneur ferme](#) ✓
6. [Rubrique 5 - Renseignements sur l'émetteur](#) ✓
7. [Rubrique 6 - Renseignements sur l'émetteur qui est un fonds d'investissement](#) ✓
8. [Rubrique 7 - Renseignements sur le placement](#) ✓
9. [Rubrique 8 - Renseignements sur la rémunération](#) ✓
10. [Rubrique 9 - Administrateurs, membres de la haute direction et promoteurs](#) ✓
11. [Rubrique 10 - Attestation](#) ⚠
12. [Rubrique 11 - Personne-ressource](#)
13. [Documents](#)

Enregistrer et continuer

[Enregistrer](#)

DÉPÔT D'UNE DÉCLARATION DE PLACEMENT AVEC DISPENSE

- Pour ajouter des administrateurs, dirigeants ou promoteurs, utilisez l'option « Ajouter la personne qui n'est pas une personne physique » et « Ajouter la personne physique ». Indiquez le nom et l'adresse ainsi que la relation.
- Cliquez sur « Enregistrer ».
- Vous verrez à la diapositive suivante comment ces informations sont présentées.

Ajouter la personne physique

Donner les renseignements suivants sur chaque administrateur, membre de la haute direction, promoteur et personne participant au contrôle. Incluez les administrateurs et les membres de la haute direction des promoteurs ou personnes participant au contrôle qui ne sont pas des personnes physiques.

Nom complet

Nom de famille

Prénom usuel

Autres prénoms

☐ Sans objet

Adresse

Chercher une adresse

[Entrer l'adresse manuellement](#)

Cette personne physique est :

Sélectionner une ou plusieurs réponses (le cas échéant)

[Annuler](#)

[Enregistrer](#)

Étape 10 sur 16

Rubrique 9 - Administrateurs, membres de la haute direction et promoteurs

Indiquer si l'émetteur correspond à l'un des cas suivants (sélectionner la réponse qui s'applique; si plusieurs réponses s'appliquent, n'en sélectionner qu'une)

Aucune de ces réponses

Si l'émetteur ne correspond à rien de ce qui précède, sélectionner cette réponse et remplir les points a à c de la présente rubrique.

[Ajouter la personne qui n'est pas une personne physique](#)

Utiliser « Ajouter la personne qui n'est pas une personne physique » pour remplir automatiquement le point a de la rubrique 9 et l'Appendice 2, le cas échéant

[Ajouter la personne physique](#)

Utiliser « Ajouter la personne physique » pour remplir automatiquement les points a et b de la rubrique 9 et l'Appendice 2, le cas échéant

a) Administrateurs, membres de la haute direction et promoteurs de l'émetteur

Donner les renseignements suivants sur chaque administrateur, membre de la haute direction et promoteur de l'émetteur. Lorsque la personne se trouve au Canada, indiquer la province ou le territoire; sinon, indiquer le pays.

b) Renseignements sur le promoteur

c) Adresse domiciliaire de chaque personne physique

Appendice 2 de l'Annexe 45-106A1

Indiquer dans l'Appendice 2 l'adresse domiciliaire complète de chaque personne physique dont le nom figure aux points a et b de la présente rubrique. L'Appendice 2 exige également de l'information sur les personnes participant au contrôle.

Les renseignements fournis dans le présent appendice ne seront rendus publics par aucune autorité en valeurs mobilières ni aucun agent responsable. Toutefois, les lois sur l'accès à l'information de certains territoires peuvent obliger ceux-ci à les fournir sur demande.

Votre progression

1. [Renseignements sur ce dépôt](#) ✓
2. [Rubrique 1 - Type de déclaration](#) ✓
3. [Rubrique 2 - Partie attestant la déclaration](#) ✓
4. [Rubrique 3 - Nom de l'émetteur et autres identifiants](#) ✓
5. [Rubrique 4 - Renseignements sur le preneur ferme](#) ✓
6. [Rubrique 5 - Renseignements sur l'émetteur](#) ✓
7. [Rubrique 6 - Renseignements sur l'émetteur qui est un fonds d'investissement](#) ✓
8. [Rubrique 7 - Renseignements sur le placement](#) ✓
9. [Rubrique 8 - Renseignements sur la rémunération](#) ✓
10. **Rubrique 9 - Administrateurs, membres de la haute direction et promoteurs** ✓
11. [Rubrique 10 - Attestation](#) ⚠
12. [Rubrique 11 - Personne](#)

DÉPÔT D'UNE DÉCLARATION DE PLACEMENT AVEC DISPENSE

Ajouter la personne physique

Donner les renseignements suivants sur chaque administrateur, membre de la haute direction, promoteur et personne participant au contrôle. Incluez les administrateurs et les membres de la haute direction des promoteurs ou personnes participant au contrôle qui ne sont pas des personnes physiques.

Nom complet

Nom de famille

Mathieu

Prénom usuel

Annie

Autres
prénoms

☒ Sans objet

Adresse

Pays

Canada

Ligne d'adresse 1

123 Front St

Ligne d'adresse 2

Service (le cas échéant)

Code postal

V4T6B3

Ville

Toronto

Province

Colombie-Britannique

[Chercher une adresse](#)

Cette personne physique est :

Sélectionner une ou plusieurs réponses (le cas échéant)

☐ Membre de la haute direction

[Annuler](#)

[Enregistrer](#)

Utiliser « Ajouter la personne physique » pour remplir automatiquement les points a et b de la rubrique 9 et l'Appendice 2, le cas échéant

a) Administrateurs, membres de la haute direction et promoteurs de l'émetteur

Donner les renseignements suivants sur chaque administrateur, membre de la haute direction et promoteur de l'émetteur. Lorsque la personne se trouve au Canada, indiquer la province ou le territoire; sinon, indiquer le pays.

Organization or family company name	First given name	Secondary given names	Business location of non-individual or residential jurisdiction of individual	Relationship to issuer (select all that apply)	
Mathieu	Annie		Colombie-Britannique	Membre de la haute direction	Modifier Retirer
Henry	Bernard		Nouvelle-Écosse	Administrateur	Modifier Retirer

c) Adresse domiciliaire des administrateurs, membres de la haute direction, promoteurs et personnes participant au contrôle de l'émetteur

Donner les renseignements suivants sur chaque administrateur, membre de la haute direction, promoteur ou personne participant au contrôle de l'émetteur au moment du placement. Si le promoteur ou la personne participant au contrôle n'est pas une personne physique, fournir les renseignements pour chacun de ses administrateurs et membres de la haute direction. **Cette information n'est pas rendue publique.**

Family name	First given name	Secondary given names	Residential address	This individual is a:	Name of non-individual control non-person (company or organization)	Business location of non-individual control person	
Mathieu	Annie		123 Front St, Toronto, V4T6B3, BC, CA	Membre de la haute direction			Modifier Retirer
Henry	Bernard		520 La Sierra Ave., Tantallon, NS, B3Z 0A5	Administrateur			Modifier Retirer

DÉPÔT D'UNE DÉCLARATION DE PLACEMENT AVEC DISPENSE

Étape 11 sur 16

Rubrique 10 - Attestation

Donner l'attestation et les coordonnées professionnelles suivantes d'un administrateur ou d'un dirigeant de l'émetteur ou du preneur ferme. Si l'émetteur ou le preneur ferme n'est pas une société par actions, une personne physique qui exerce des fonctions analogues à celles d'un administrateur ou d'un dirigeant peut attester la déclaration. Par exemple, si l'émetteur est une fiducie, la déclaration peut être attestée par ses fiduciaires. S'il est un fonds d'investissement, un administrateur ou un dirigeant du gestionnaire de fonds d'investissement (ou une personne physique qui exerce des fonctions analogues lorsque le gestionnaire de fonds d'investissement n'est pas une société par actions) peut attester la déclaration si le fonds d'investissement l'y a autorisé.

L'attestation ne peut être déléguée qu'à un mandataire autorisé par un dirigeant ou un administrateur de l'émetteur ou du preneur ferme à établir et à attester la déclaration au nom de l'émetteur ou du preneur ferme. Si la déclaration est attestée par un mandataire pour le compte de l'émetteur ou du preneur ferme, fournir l'information demandée dans les cases ci-après.

Si la personne physique qui remplit et dépose la déclaration diffère de celle qui l'atteste, fournir à la rubrique 11 le nom et les coordonnées de celle qui la remplit et la dépose.

La signature figurant dans la déclaration doit être dactylographiée plutôt que manuscrite. La déclaration peut comprendre une signature électronique pourvu que le nom du signataire soit également dactylographié.

En vertu de la législation en valeurs mobilières, l'émetteur ou le preneur ferme qui place des titres sous le régime de certaines dispenses de prospectus doit déposer une déclaration de placement avec dispense remplie.

En signant ci-dessous, j'atteste à l'autorité en valeurs mobilières ou à l'agent responsable, au nom de l'émetteur, du preneur ferme ou du gestionnaire de fonds d'investissement, selon le cas, que j'ai examiné la présente déclaration et qu'à ma connaissance, avec la diligence raisonnable dont j'ai fait preuve, les renseignements qu'elle contient sont véridiques et, dans la mesure où cela est exigé, complets.

Nom de l'émetteur, du preneur ferme, du gestionnaire de fonds d'investissement ou du mandataire

Agent Test

Nom complet

Nom de famille

TESTEUR

Prénom usuel

John

Autres prénoms



Sans objet

Votre progression

1. [Renseignements sur ce dépôt](#) ✓
2. [Rubrique 1 - Type de déclaration](#) ✓
3. [Rubrique 2 - Partie attestant la déclaration](#) ✓
4. [Rubrique 3 - Nom de l'émetteur et autres identifiants](#) ✓
5. [Rubrique 4 - Renseignements sur le preneur ferme](#) ✓
6. [Rubrique 5 - Renseignements sur l'émetteur](#) ✓
7. [Rubrique 6 - Renseignements sur l'émetteur qui est un fonds d'investissement](#) ✓
8. [Rubrique 7 - Renseignements sur le placement](#) ✓
9. [Rubrique 8 - Renseignements sur la rémunération](#) ✓
10. [Rubrique 9 - Administrateurs, membres de la haute direction et promoteurs](#) ✓
11. [Rubrique 10 - Attestation](#) ✓
12. [Rubrique 11 - Personne-ressource](#) ⚠
13. [Documents](#)
14. [Caractéristiques des droits](#)

- Remplissez les informations sur l'attestation. Dans notre exemple, il s'agit de l'agent de dépôt et ses coordonnées.

Titre

Agent de dépôt

Numéro de téléphone

Numéro

Poste

+1 4564324455

Adresse électronique

email@email.ca

Confirmer l'adresse électronique

email@email.ca

Signature

J. Testeur

Date

AAAA-MM-JJ

2023-05-31

Enregistrer et continuer

[Enregistrer](#)

[Quitter](#)

10. [Rubrique 9 - Administrateurs, membres de la haute direction et promoteurs](#) ✓

11. [Rubrique 10 - Attestation](#) ✓

12. [Rubrique 11 - Personne-ressource](#) ⚠

13. [Documents](#)

14. [Caractéristiques des droits](#)

15. [Vérifier et soumettre](#)

16. [Vérifier les documents générés](#)

DÉPÔT D'UNE DÉCLARATION DE PLACEMENT AVEC DISPENSE

- Indiquez si la personne-ressource est la même personne que celle attestant la déclaration. Si ce n'est pas le cas, répondez « Non » et entrez les informations.
- Enregistrez et continuez.

Étape 12 sur 16

Rubrique 11 - Personne-ressource

Donner les coordonnées professionnelles de la personne physique avec qui l'autorité en valeurs mobilières ou l'agent responsable peut communiquer pour toute question sur le contenu de la présente déclaration s'il ne s'agit pas de celle qui atteste la déclaration à la rubrique 10.

Même personne physique que celle attestant la déclaration

Oui Non

Qui est la personne-ressource principale pour ce dépôt?

Je suis la personne-ressource principale Quelqu'un d'autre

Voulez-vous ajouter une personne-ressource à ce dépôt?

Oui Non

Étape 12 sur 16

Rubrique 11 - Personne-ressource

Donner les coordonnées professionnelles de la personne physique avec qui l'autorité en valeurs mobilières ou l'agent responsable peut communiquer pour toute question sur le contenu de la présente déclaration s'il ne s'agit pas de celle qui atteste la déclaration à la rubrique 10.

Même personne physique que celle attestant la déclaration

Oui Non

Avis - Collecte et utilisation des renseignements personnels

Les renseignements personnels à fournir conformément à la présente annexe sont recueillis pour le compte de l'autorité en valeurs mobilières ou de l'agent responsable en vertu du pouvoir qui lui est conféré et utilisés par lui aux fins de l'application de la législation en valeurs mobilières. Pour toute question relative à la collecte et à l'utilisation de ces renseignements, prière de communiquer avec l'autorité en valeurs mobilières ou l'agent responsable des territoires où la déclaration est déposée, aux adresses indiquées ci-après.

Les Appendices 1 et 2 peuvent contenir les renseignements personnels des personnes physiques et les modalités des placements. Ces renseignements ne seront rendus publics par aucune autorité en valeurs mobilières ni aucun agent responsable. Toutefois, les lois sur l'accès à l'information de certains territoires peuvent obliger ceux-ci à les fournir sur demande.

En signant la présente déclaration, l'émetteur/le preneur ferme confirme que chaque personne physique dont le nom figure aux Appendices 1 et 2 et qui réside dans un territoire du Canada:

- a) a été avisée par lui: de la transmission à l'autorité en valeurs mobilières ou à l'agent responsable des renseignements la concernant qui figurent aux Appendices 1 et 2; du fait que ceux-ci sont recueillis par l'autorité en valeurs mobilières ou l'agent responsable en vertu du pouvoir qui lui est conféré et aux fins de l'application de la législation en valeurs mobilières dans le territoire intéressé; du titre, de l'adresse et du numéro de téléphone de l'agent public du territoire intéressé, tels qu'ils figurent dans la présente annexe, qui peut répondre aux questions sur la collecte indirecte des renseignements par l'autorité en valeurs mobilières ou l'agent responsable;
- b) a autorisé la collecte indirecte des renseignements par l'autorité en valeurs mobilières ou l'agent responsable.

Enregistrer et continuer

Enregistrer

Votre progression

1. Renseignements sur ce dépôt ✓
2. Rubrique 1 - Type de déclaration ✓
3. Rubrique 2 - Partie attestant la déclaration ✓
4. Rubrique 3 - Nom de l'émetteur et autres identifiants ✓
5. Rubrique 4 - Renseignements sur le preneur ferme ✓
6. Rubrique 5 - Renseignements sur l'émetteur ✓
7. Rubrique 6 - Renseignements sur l'émetteur qui est un fonds d'investissement ✓
8. Rubrique 7 - Renseignements sur le placement ✓
9. Rubrique 8 - Renseignements sur la rémunération ✓
10. Rubrique 9 - Administrateurs, membres de la haute direction et promoteurs ✓
11. Rubrique 10 - Attestation ✓
12. Rubrique 11 - Personne-ressource

DÉPÔT D'UNE DÉCLARATION DE PLACEMENT AVEC DISPENSE

- Dans cette fenêtre, vous pouvez renvoyer à des documents déposés antérieurement, tels que les notices d'offres, au moyen de la fonction de recherche.
- Cliquez sur « Enregistrer ».
- Enregistrez et continuez.

Étape 13 sur 16
Documents

Se reporter aux documents déposés antérieurement

Le document a été déposé antérieurement

☒ Oui ☐ Non

[Renvoyer à un document déposé antérieurement](#)

Autres documents

Indication supplémentaire : Si la dispense utilisée exige la transmission d'autres documents, joignez-les ici. Vous pouvez également fournir d'autres documents, au besoin. Pour chaque pièce jointe, donnez une description détaillée.

☐ Autre document

[Enregistrer et continuer](#) [Enregistrer](#)

Renvoyer à un document déposé antérieurement

Recherche dans les documents

Vous devez obligatoirement lancer une recherche par type de dossier ou numéro et par type de document. Seuls les documents envoyés au cours des trois dernières années apparaîtront dans les résultats.

Rechercher par type de dossier

-- Sélectionner --

Rechercher par numéro de dossier

Rechercher par type de document

-- Sélectionner --

Rechercher par numéro d'envoi

Rechercher

[Annuler](#) [Enregistrer](#)

DÉPÔT D'UNE DÉCLARATION DE PLACEMENT AVEC DISPENSE

- Vous pouvez ajouter ou télécharger d'autres documents dans cette rubrique et donner une description.
- Enregistrez et continuez.

Étape 13 sur 16

Documents

Se reporter aux documents déposés antérieurement

Le document a été déposé antérieurement

Oui

Non

Autres documents

Indication supplémentaire : Si la dispense utilisée exige la transmission d'autres documents, joignez-les ici. Vous pouvez également fournir d'autres documents, au besoin. Pour chaque pièce jointe, donnez une description détaillée.

☒ Autre document

Vous pouvez téléverser des documents en format .PDF.


[My document in english.pdf](#)

(31 mai 2023 15:39 HAE)

Retirer

Description

Document de test

 Faites glisser le ou les fichiers ici pour les téléverser ou [parcourir les fichiers](#).

Enregistrer et continuer

[Enregistrer](#)

Votre progression

1. [Renseignements sur ce dépôt](#) ✓

2. [Rubrique 1 - Type de déclaration](#) ✓

3. [Rubrique 2 - Partie attestant la déclaration](#) ✓

4. [Rubrique 3 - Nom de l'émetteur et autres identifiants](#) ✓

5. [Rubrique 4 - Renseignements sur le preneur ferme](#) ✓

6. [Rubrique 5 - Renseignements sur l'émetteur](#) ✓

7. [Rubrique 6 - Renseignements sur l'émetteur qui est un fonds d'investissement](#) ✓

8. [Rubrique 7 - Renseignements sur le](#) ✓

46

SEDAR+

DÉPÔT D'UNE DÉCLARATION DE PLACEMENT AVEC DISPENSE

- Certains droits s'affichent ici dans certains cas.
- Enregistrez et continuez.

Étape 14 sur 16
Caractéristiques des droits

Pour finaliser le calcul des droits, fournir les renseignements suivants

Sous-type de dossier

Déclaration de placement avec dispense (45-106A1)

45-106A1 Déclaration de placement avec dispense

45-106A1 Déclaration de placement avec dispense

Placements avec dispense comprenant des comptes gérés sous mandat discrétionnaire? (O/N)

Oui

Non

Nombre de dispenses invoquées par les résidents de la Saskatchewan

5

Enregistrer et continuer

Enregistrer

[Quitter](#)

Votre progression

1. [Renseignements sur ce dépôt](#)

2. [Rubrique 1 - Type de déclaration](#)

3. [Rubrique 2 - Partie attestant la déclaration](#)

4. [Rubrique 3 - Nom de l'émetteur et autres identifiants](#)

5. [Rubrique 4 - Renseignements sur le preneur ferme](#)

6. [Rubrique 5 - Renseignements sur l'émetteur](#)

7. [Rubrique 6 - Renseignements sur l'émetteur qui est un fonds d'investissement](#)

8. [Rubrique 7 - Renseignements sur le placement](#)

9. [Rubrique 8 - Renseignements sur la rémunération](#)

10. [Rubrique 9 - Administrateurs, membres de la haute direction et promoteurs](#)

11. [Rubrique 10 - Attestation](#)

12. [Rubrique 11 - Personne-ressource](#)

13. [Documents](#)

14. [Caractéristiques des droits](#)

47

SEDAR+

DÉPÔT D'UNE DÉCLARATION DE PLACEMENT AVEC DISPENSE

Étape 15 sur 16

Vérifier et soumettre

[Renseignements sur ce dépôt](#)

✓ Complété

Modifier

Numéro de dossier	TEMP
État du dossier	Brouillon
Indiquer le type de formulaire	[Information non fournie]
Inviguez-vous une décision de dispense pour déposer la déclaration plus de dix jours après le placement?	Non
Inviguez-vous toute autre décision de dispense pour le dépôt de la déclaration de placement avec dispense?	Non
Fournir le numéro de référence de la décision (le cas échéant)	[Information non fournie]
Sélectionner les territoires destinataires	Alberta, Colombie-Britannique, Île-du-Prince-Édouard, Manitoba, Nouveau-Brunswick, Nouvelle-Écosse, Nunavut, Ontario, Québec, Saskatchewan, Terre-Neuve-et-Labrador, Territoires du Nord-Ouest, Yukon
Autorité principale pour ce dossier	Ontario
Commentaires du déposant	[Information non fournie]

[Rubrique 1 - Type de déclaration](#)

✓ Complété

Modifier

Type de déclaration

Nouvelle

[Rubrique 2 - Partie attestant la déclaration](#)

✓ Complété

Modifier

Indiquez la partie qui atteste la déclaration (choisir une seule option)

Émetteur (autre qu'un fonds d'investissement)

[Rubrique 3 - Nom de l'émetteur et autres identifiants](#)

✓ Complété

Modifier

Votre progression

1. [Renseignements sur ce dépôt](#) ✓
2. [Rubrique 1 - Type de déclaration](#) ✓
3. [Rubrique 2 - Partie attestant la déclaration](#) ✓
4. [Rubrique 3 - Nom de l'émetteur et autres identifiants](#) ✓
5. [Rubrique 4 - Renseignements sur le preneur ferme](#) ✓
6. [Rubrique 5 - Renseignements sur l'émetteur](#) ✓
7. [Rubrique 6 - Renseignements sur l'émetteur qui est un fonds d'investissement](#) ✓
8. [Rubrique 7 - Renseignements sur le placement](#) ✓
9. [Rubrique 8 - Renseignements sur la rémunération](#) ✓
10. [Rubrique 9 - Administrateurs, membres de la haute direction et promoteurs](#) ✓
11. [Rubrique 10 - Attestation](#) ✓
12. [Rubrique 11 - Personne-ressource](#) ✓
13. [Documents](#) ✓

- Passez en revue les renseignements sur cette page. Cliquez sur « Modifier » à côté d'une rubrique pour apporter des changements au besoin.
- Les crochets verts indiquent que la rubrique est complétée.
- Enregistrez et continuez.

DÉPÔT D'UNE DÉCLARATION DE PLACEMENT AVEC DISPENSE

- Cliquez sur « Générer les documents » et cochez la case pour confirmer la vérification.
- Cliquez sur « Soumettre ».

Remarque : voici deux exemples, l'un avec le formulaire et l'Appendice 2 et l'autre avec le formulaire uniquement.

Étape 16 sur 16
Vérifier les documents générés

FRENCH TRANSLATION When the output documents are generated, the contents of this Report of Exempt Distribution form cannot be edited. Select this box to proceed.

Oui

Générer les documents

45-106A1 Déclaration de placement avec dispense [Form 45-106F1 Report of Exempt Distribution for CMP test \(31 May 2023\) - EN.pdf](#)

Appendice 2 de la déclaration de placement avec dispense Annexe 45-106A1 [Schedule 2 for Form 45-106F1 Report of Exempt Distribution for CMP test \(31 May 2023\) - EN.xlsx](#)

☒ Je confirme avoir vérifié ces documents générés par le système et qu'ils sont exacts.

Lorsque vous sélectionnez « Soumettre », si des droits sont associés au dépôt, vous serez redirigé vers l'écran « Sommaire des droits et paiement », sinon le dépôt sera soumis dans le système.

[Soumettre](#) [Enregistrer](#)

Étape 16 sur 16
Vérifier les documents générés

FRENCH TRANSLATION When the output documents are generated, the contents of this Report of Exempt Distribution form cannot be edited. Select this box to proceed.

Oui

Générer les documents

45-106A1 Déclaration de placement avec dispense [Annexe 45-106A1 Déclaration de placement avec dispense pour CMP test \(31 May 2023\) - FR.pdf](#)

☒ Je confirme avoir vérifié ces documents générés par le système et qu'ils sont exacts.

Lorsque vous sélectionnez « Soumettre », si des droits sont associés au dépôt, vous serez redirigé vers l'écran « Sommaire des droits et paiement », sinon le dépôt sera soumis dans le système.

[Soumettre](#) [Enregistrer](#)

DÉPÔT D'UNE DÉCLARATION DE PLACEMENT AVEC DISPENSE

Les droits sont tous en Dollar canadien (CAD)

Territoire	Description	Type de droits	Montant
	Déclaration de placement avec dispense (Règlement 45-106)	Droits relatifs au système	40,00 \$
Alberta	45-106A1 Déclaration de placement avec dispense	Droits de dépôt	200,00 \$
	45-106A1 Déclaration de placement avec dispense	Frais de retard	400,00 \$
Colombie-Britannique	45-106A1 Déclaration de placement avec dispense	Droits de dépôt	200,00 \$
Manitoba	45-106A1 Déclaration de placement avec dispense	Droits de dépôt	25,00 \$
Nouveau-Brunswick	45-106A1 Déclaration de placement avec dispense	Frais de retard	125,00 \$
Nouvelle-Écosse	45-106A1 Déclaration de placement avec dispense	Droits de dépôt	28,65 \$
Nunavut	45-106A1 Déclaration de placement avec dispense	Droits de dépôt	25,00 \$
Ontario	45-106A1 Déclaration de placement avec dispense	Droits de dépôt	350,00 \$
	45-106A1 Déclaration de placement avec dispense	Frais de retard	500,00 \$
Québec	45-106A1 Déclaration de placement avec dispense	Droits de dépôt	320,00 \$
Saskatchewan	45-106A1 Déclaration de placement avec dispense	Droits de dépôt	625,00 \$
Terre-Neuve-et-Labrador	45-106A1 Déclaration de placement avec dispense	Droits de dépôt	50,00 \$
Territoires du Nord-Ouest	45-106A1 Déclaration de placement avec dispense	Droits de dépôt	25,00 \$
Yukon	45-106A1 Déclaration de placement avec dispense	Droits de dépôt	25,00 \$
Total des droits			2 938,65 \$
Solde à payer			2 938,65 \$

- La rubrique sur les droits affiche les droits relatifs au système de 40 \$ et les droits de dépôt exigés en Ontario (350 \$). Dans notre exemple, il y a aussi 500 \$ de frais de retard.
- Il faut faire le paiement par transfert de fonds électronique (TFE) ou carte de crédit.
- Cliquez sur « Payer et envoyer ».

Renseignements sur le paiement

Monnaie
Dollar canadien (CAD)

Montant
2 938,65 \$

Référence client (le cas échéant)

Mode de paiement

Transfert de fonds électronique (TFE) ▼

Renseignements sur une opération sur un compte

Le paiement des montants indiqués ci-dessus sera débité conformément au formulaire d'autorisation de prélèvement automatique SEDAR+ qui a été soumis par le déposant par voie électronique à l'égard duquel vous êtes un utilisateur (le « DPA du déposant par voie électronique »). En cliquant sur le bouton « Payer et envoyer » ci-dessous, vous : (i) déclarez et garantisiez que vous avez le pouvoir d'autoriser des paiements par débit, conformément au DPA du déposant par voie électronique, à partir du compte bancaire du déposant par voie électronique indiqué dans le DPA du déposant par voie électronique; (ii) consentez et acceptez le paiement des montants indiqués ci-dessus au(x) bénéficiaire(s) concerné(s) (tel que défini dans le DPA du déposant par voie électronique); (iii) autorisez le(s) bénéficiaire(s) concerné(s) (tel que défini dans le DPA du déposant par voie électronique) à débiter ces montants, conformément au DPA du déposant par voie électronique, du compte bancaire du déposant par voie électronique indiqué dans le DPA du déposant par voie électronique.

Compte TFE
XXXXXX

Payer et envoyer

DÉPÔT D'UNE DÉCLARATION DE PLACEMENT AVEC DISPENSE

- La confirmation de votre envoi s'affichera à l'écran. Elle comprendra le numéro de dossier, un PDF du reçu de paiement et une référence de l'opération qui est un lien.
- Retournez à l'onglet « Travaux soumis » ou à votre tableau de bord.

CMP_test (000100004)

Créer la déclaration de placement avec dispense (Annexe 45-106A1)

Soumis le 31 mai 2023 16:32 HAE

Déclaration de placement avec dispense (Règlement 45-106) (06000034-00000001)

Votre dossier a été soumis.
Vous pouvez consulter le dossier depuis [Travaux soumis](#) dans votre tableau de bord.

Date	31 mai 2023 16:32 HAE
Référence de l'opération	57700
Référence client	[Information non fournie]
État du paiement	Réussite
Mode de paiement	Transfert de fonds électronique (TFE)
Montant	2 938,65 \$
Reçu du paiement	000100004 - mer. mai 31 16 32 12 HAE 2023.pdf

[Retourner à mon tableau de bord](#)



VOUS AVEZ DES QUESTIONS?



Site Web : <https://www.autorites-valeurs-mobilieres.ca/au-sujet-de-sedar/>

Courriel : SEDARPlus.Transition@acvm-csa.ca

Téléphone : 1-800-219-5381